

Udzielający Zamówienia :

**Samodzielny Publiczny Szpital  
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu  
Ul. Poznańska 109  
66-300 Międzyrzecz  
NIP: 596-15-22-446 REGON: 000290133**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
na udzielanie świadczeń zdrowotnych –  
DYŻURY LEKARSKIE / PIEŁĘGNIARSKIE / NIŻSZEGO PERSONELU  
MEDYCZNEGO**

**ZAWARTOŚĆ:**

- SWKO
- ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY,
- ZAŁĄCZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY (1 i 2)

ZATWIERDZAM

**DYREKTOR SZPITALA**

*Jacek Hudziak*

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

### I. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Stanowić on będzie pierwszą stroną oferty.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez Oferenta.
4. Ewentualne poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
5. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie III SWKO.
6. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą jednego rodzaju świadczeń zdrowotnych.
7. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach :
  - a. zewnętrzna opisana hasłem „OFERTA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE – DYŻURY .....(wpisać właściwe).....”
  - b. wewnętrzna z adresem i nazwą Oferenta.Obydwie koperty muszą być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem i uszkodzeniem.
8. Układ oferty musi być następujący :
  - a. formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWKO
  - b. wykaz załączonych dokumentów w kolejności wymienionej w pkt. III SWKO
9. Oferty złożone po terminie składania ofert podlegają będą odrzuceniu.

### II. Wymagania stawiane oferentom

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający wymagania określone w art. 26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (j.t Dz. U. z 2016 r. poz.1638 z późn. zm.)
2. Oferent zatrudniony w Samodzielnym publicznym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu z chwilą przyjęcia jego oferty zobowiązany będzie do rozwiązania stosunku pracy na mocy porozumienia stron.

### III. Wymagane dokumenty stwierdzające spełnienie warunków SWKO:

1. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie Oferenta do zamiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez organ, który dokument wydał lub przez Oferenta
3. Wykaz wymaganych dokumentów:
  - a) dyplom Akademii Medycznej (w odniesieniu do dyżurów lekarskich);
  - b) dyplom ukończenia liceum medycznego, studium pielęgniarstwa lub studiów pielęgniarstwa (w odniesieniu do dyżurów pielęgniarstwa);
  - c) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia podstawowego oraz kursu kwalifikacyjnego dla sanitariuszy (w odniesieniu do sanitariuszy);
  - d) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia podstawowego oraz odpowiedniego przeszkolenia (w odniesieniu do salowych);
  - e) dokumenty potwierdzające posiadane specjalizacje bądź potwierdzające rozpoczęcie specjalizacji, kursy kwalifikacyjne, certyfikaty;
  - f) zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu lekarza / pielęgniarki;
  - g) zezwolenie na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej / pielęgniarstwa;
  - h) umowa ubezpieczenia zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (j.t Dz. U. z 2016 r. poz.1638 z późn. zm.);
  - i) aktualny wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej.





#### IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert:

1. Przedmiotem niniejszego konkursu jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich /pielęgniarskich/ niższego personelu medycznego na rzecz Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu.

1.1. Świadczenia w zakresie dyżurów lekarskich udzielane będą w następujących miejscach :

- a) Izbie Przyjęć;
- b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych;
- c) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o podstawowym zabezpieczeniu;
- d) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej;
- e) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości;
- f) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży;
- g) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu;
- h) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych;
- i) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym;
- j) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej.

1.2. Świadczenia w zakresie dyżurów pielęgniarskich udzielane będą w następujących miejscach :

- a) Izbie Przyjęć;
- b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych;
- c) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o podstawowym zabezpieczeniu;
- d) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej;
- e) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości;
- f) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży;
- g) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu;
- h) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych;
- i) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym;
- j) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej.
- k) poradniach szpitalnych.

1.3. Świadczenia w zakresie dyżurów sanitariuszy szpitalnych i salowych udzielane będą w następujących miejscach:

- a) Izbie Przyjęć;
- b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych;
- c) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o podstawowym zabezpieczeniu;
- d) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej;
- e) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości;
- f) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży;
- g) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu;
- h) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych;
- i) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym;
- j) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej.

2. Dyżury lekarskie pełnione są:

- w dni powszednie w godz. 14:35-07:00 ;
- w niedziele, święta i dni wolne od pracy – dyżury 24 godzinne.

3. Dyżury pielęgniarskie/personelu niższego medycznego – praca w systemie równoważnym do 12 godzin na dobę, zgodnie z harmonogramem pracy.

3.1 Liczba godzin do wypracowania w w miesiącu – od 84 do 300 godzin.

4. Przyjmujący zamówienie w zakresie dyżurów :



4.1. lekarskich - zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza (j.t.:Dz. U. z 2015r. poz. 464 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t.:Dz. U. z 2016 r. poz.546 z późn.zm.), zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami (do zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego pacjentów, świadczenia pomocy lekarskiej w nagłych zachorowaniach, pogorszenia się stanu chorego przebywającego na leczeniu, wypadkach, zatruciach, zdarzeniach losowych a w szczególności do:

a) wykonywania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów aktualnie leczonych w oddziale, wykonywania obchodu lekarskiego,

b) kontrolowania wykonywania zleceń lekarskich,

c) pełnej współpracy z pracownikami Udzielającego zamówienie,

d) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych dla publicznych zoz.

Przyjmujący zamówienie jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

4.2. pielęgniarskich - zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodzie pielęgniarki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1435 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t.:Dz. U. z 2016 r. poz.546 z późn.zm.), a w szczególności do:

a) wykonywania usług pielęgniarskich z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej,

b) wykonywania usług samodzielnie, bez pośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony zamawiającego.

Przyjmujący zamówienie jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

4.3. niższego personelu medycznego - zobowiązuje się do świadczenia usług z należytą starannością i ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

5. Przyjmujący zamówienie na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie świadczeń zdrowotnych będzie wykorzystywał bazę lokalową, aparaturę i sprzęt medyczny będący oraz środki transportu i łączności Udzielającego zamówienia.

#### **V. Termin realizacji zamówienia:**

Umowa zawarta zostanie na czas określony od **01.01.2017r. Do 31.12.2018r.**

#### **VI. Termin i miejsce składania ofert:**

1. **Oferty należy składać do dnia 09.12.2016 roku do godz. 09<sup>00</sup>** w Sekretariacie Szpitala, budynek administracji pokój Nr 1.
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Udzielającego Zamówienia (stempel Udzielającego Zamówienia), a nie data stempla pocztowego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Udzielającego Zamówienia po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **VII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu**

1. Każdy z Oferentów może otrzymać wszelkie informacje dotyczące przedmiotu konkursu oraz SWKO w siedzibie Udzielającego Zamówienia. Zapytania można kierować do Udzielającego Zamówienia bezpośrednio FAX-em lub e-mail'em.

Informacji udziela:

Mgr Jolanta Kramer - Kierownik Działu Kadr ;

tel.095 - 7428709 , fax: 095 – 7428701 , e-mail: [kadry@obrzyce.eu](mailto:kadry@obrzyce.eu)

od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>00</sup> - 10<sup>00</sup>

2. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.

#### **VIII. Termin związania ofertą**

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.





### **IX. Komisja konkursowa**

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor SPSNPCH w Międzyrzeczu wprowadza Zarządzenie Dyrektora SPSNPCH w Międzyrzeczu, powołujące komisję konkursową.

### **X. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2016 roku o godz. 09<sup>30</sup>** w siedzibie Udzielającego Zamówienie, Sala Narad – I piętro w budynku administracji Szpitala
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów :
  - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - otwiera koperty, ogłasza nazwę i adres Oferentów, zakres proponowanych do realizacji świadczeń oraz ich cenę i odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
  - przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia,
  - ustala, która z ofert spełnia warunki dopuszczające ją do części niejawnej konkursu ofert.
3. W części niejawnej Komisja Konkursowa:
  - jeśli stwierdzi braki formalne w oświadczeniach i dokumentach wzywa Oferentów do ich usunięcia.
  - wybiera najkorzystniejszą ofertę,
  - odda wszystkie oferty, jeżeli nie zapewniają właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Komisja Konkursowa może zarządzić rokowania z Oferentami w celu ustalenia ilości planowanych świadczeń oraz ceny za udzielane świadczenia.
6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu, jego wyniku i terminie zawarcia umowy.
7. Przy wyborze oferty Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami –  
cena - 100%  
w tym kryterium oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w regulaminie działania Komisji Konkursowej, a każda następna zostanie przeliczona proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej.

### **XI. Informacje na temat odrzucenia i unieważnienia procedury**

Konkurs ofert zostanie unieważniony w sytuacji, gdy:

- nie wpłynie żadna oferta
- wszystkie otrzymane oferty zostaną odrzucone,
- proponowana cena przewyższy środki szacowane przez Zamawiającego
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć

Oferta zostanie odrzucona w sytuacji gdy:

- oferta wpłynie po terminie,
- zawiera nieprawdziwe informacje,
- nie została określona cena świadczeń,
- jeżeli proponowana cena jest rażąco niska,
- jeśli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków,
- jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną,
- w sytuacji braku wymaganych dokumentów lub braków formalnych mimo wezwania do uzupełnienia ofert.

### **XII. POUCZENIE.**

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1793 z późn.zm.



Środki odwoławcze nie przysługują na :

- a) wybór trybu postępowania;
- b) niedokonanie wyboru oferenta.

