

**Umowa nr
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne**

zawarta w dniu r. w Międzyrzeczu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem dla Nerwowo i Psychicznie chorych z siedzibą w Międzyrzeczu, ul. Poznańska 109, 66-300 Międzyrzecz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000023375, NIP 5961522446, REGON 000290133

reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej **Udzielającym Zamówienie**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą

pod nazwą

z siedzibą

NIP **REGON**

zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**

I. DEKLARACJE STRON

1. Udzielający Zamówienie jest Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016. 1638).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że prowadzi praktykę zawodową, posiada czynne i nieograniczone prawo wykonywania zawodu lekarza wydane przez i jest uprawniony do wykonywania praktyki zawodowej na podstawie niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada specjalizację w zakresie
4. Wpis do rejestru praktyk zawodowych, REGON, decyzja NIP, prawo wykonywania zawodu lekarza, dyplom specjalizacji, polisa OC, wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz zezwolenie na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej stanowią integralną część umowy.

II. PRZEPISY OGÓLNE

1. Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016.1638) wraz z aktami wykonawczymi oraz powiązanymi.
2. Podstawą do zawarcia przedmiotowej umowy jest wynik konkursu ofert na świadczenia zdrowotne przeprowadzony przez Udzielającego Zamówienie w dniu r.



3. Celem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia przez Przyjmującego zamówienie w rodzaju Opieka Psychiatryczna i Leczenie Uzależnień, Rehabilitacja Lecznicza i Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna, a także kierowanie oddziałem i udzielanie świadczeń zdrowotnych w formie dyżurów, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

III. PRZEDMIOT UMOWY

1. Udzielający zamówienia zleca udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu Opieka Psychiatryczna i Leczenie Uzależnień, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w wymienionym zakresie na rzecz pacjentów Zamawiającego **w wymiarze godz.**
2. Dokładne określenie godzin odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia. Świadczenia zdrowotne realizowane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań na rzecz Udzielającego Zamówienie w zakresie udzielonego zamówienia i na zasadach określonych niniejszą umową.
4. Przyjmujący zamówienie przy świadczeniu usług zdrowotnych w ramach wykonania niniejszej umowy jest niezależny i nie podlega organizacyjnie, ani służbowo Udzielającemu zamówienia. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia opisane powyżej wykonywane będą osobiście bądź przez osobę trzecią.
5. Osoba trzecia musi posiadać zawarty z Udzielającym zamówienie kontrakt na udzielanie świadczeń zdrowotnych, bądź być osobą zatrudnioną przez Udzielającego zamówienie na podstawie umowy o pracę.
6. Przyjmujący zamówienie jednocześnie wyraża zgodę i zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie udzielonego zamówienia w ramach zastępstwa za innego lekarza posiadającego zawartą umowę z Udzielającym zamówienie w wymiarze do 20 dni rocznie.
7. Miejscem udzielania świadczeń jest Samodzielny Publiczny Szpital dla Nerwowo i Psychicznie chorych z siedzibą w Międzyrzeczu, ul. Poznańska 109. Świadczenia udzielane będą w czasie ustalonym pomiędzy stronami w **harmonogramie**.
8. Świadczenia realizowane będą na podstawie uzgodnionych przez obie strony harmonogramów obejmujących określone dni i godziny jednego miesiąca. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na świadczenie usług także w soboty, niedziele i święta.
9. Sposób zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w lokalu i poza nim, dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych i sposób podania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny Udzielającego zamówienia.
10. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie do wysokości ubezpieczenia.

IV. ZAKRES ŚWIADCZEŃ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością z wykorzystaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnych środków, przy wykorzystaniu wszystkich umiejętności zawodowych, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.



2. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń medycznych wynikających z niniejszej umowy w miejscu i czasie ustalonym w harmonogramie i wykonuje je bezzwłocznie.
3. Strony uzgadniają szczegółowy harmonogram realizacji świadczeń, do 20 dnia miesiąca bezpośrednio poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy ustalenie. Zmiany w harmonogramie pracy mogą być wprowadzone tylko za zgodą obu stron. Rozkład usług, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym określać będzie konkretne dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami do zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego pacjentów, świadczenia pomocy lekarskiej w nagłych zachorowaniach, pogorszenia się stanu chorego przebywającego na leczeniu, wypadkach, zatruciach, zdarzeniach losowych a w szczególności do:
 - a) wykonywania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów aktualnie leczonych w oddziale,
 - b) udzielania świadczeń medycznych pacjentom kierowanym do Szpitala oraz bez skierowania w przypadku świadczeń związanych z wypadkiem, zatruciem, urazem lub stanem zagrożenia życia,
 - c) wykonywania obchodu lekarskiego,
 - d) kontrolowania wykonywania zleceń lekarskich.
5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania informacji Udzielającemu zamówienia o sposobie wykonywania umowy, a w szczególności o:
 - sposobie udzielania świadczeń medycznych,
 - gospodarowania środkami publicznymi,
 - prowadzeniu dokumentacji medycznej.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami i ze standardami dokumentacji obowiązującej w oddziale,
 - b) dokonywania czynności medycznych wykonywanych poza oddziałem wg obowiązujących zasad,
 - c) prawidłowego wypełniania kuponów rozliczeniowych,
 - d) stosowania w zakresie orzecznictwa lekarskiego, wydawanych zaświadczeń i opinii przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej,
 - e) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
 - f) pełnej współpracy w zakresie realizacji niniejszej umowy z pracownikami Udzielającego zamówienia,
 - g) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej według przepisów i postanowień obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokładnie, systematycznie i z należytą starannością dokumentację medyczną na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dokumentacja medyczna i dokumentacja sprawozdawczości statystycznej stanowić będą dla Udzielającego Zamówienia informację o zakresie i sposobie realizacji umowy. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż przepisy i zasady prowadzenia dokumentacji, o których mowa powyżej są mu znane.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania:
 - przepisów określających prawa pacjenta,
 - Regulaminu Organizacyjnego SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych



w Międzyrzeczu,

- standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienia,
- Kodeksu Etyki Lekarskiej
- umowy zawartej z NFZ.

9. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego Zamówienie, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości, a także prawidłowości prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej.

10. Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy posiadanie odzieży roboczej, odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej spełniających wymogi Norm Polskich.

11. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest gotowy do należytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności pozwala mu na to stan jego zdrowia.

12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znane są mu zasady bezpieczeństwa i higieny pracy wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz w trakcie realizacji umowy będzie stosował się do wydanych przez Udzielającego zamówienia instrukcji i nakazów dotyczących bezpieczeństwa i higieny w środowisku pracy.

13. Żadne okoliczności wymienione lub niewymienione w umowie, nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia, w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Udzielającego zamówienie i na jego terenie potrzebuje natychmiastowego udzielenia świadczeń ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielenia świadczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, na sumę nie niższą niż równowartość 250 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń,

b) okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w lit a) najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz dostarczenia kopii polisy,

c) utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenia, stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia. W przypadku zmiany obowiązkowej sumy ubezpieczenia wynikającej z przepisów prawa Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostosować posiadane ubezpieczenie do obowiązujących wymogów.

15. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego i jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.

16. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się standardami ISO 9001 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów.

17. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi wymogami, instrukcjami i Zarządzeniami regulującymi zasady udzielania świadczeń zdrowotnych i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.

g.

V. ZAKRES ŚWIADCZEŃ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez Udzielającego Zamówienie.
2. Udzielający Zamówienie upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania świadczeń, z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego Zamówienie
3. Udzielający Zamówienie udostępnia nieodpłatnie sprzęt i aparaturę medyczną należącą do niego wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie.
4. Koszty konserwacji i naprawy sprzętu i aparatury medycznej pokrywa Udzielający Zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków wymienionych wyżej na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów Udzielającego zamówienia i jest pobierana na jego konto.

VI. POSTANOWIENIA WSPÓLNE

1. Na terenie Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej dla statutowej działalności Udzielającego Zamówienie i oświadcza, że działalności takiej nie prowadzi i nie będzie prowadzić.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej należących do Udzielającego Zamówienia, jeżeli używa jej w sposób sprzeczny z umową, właściwościami lub przeznaczeniem. Przyjmujący zamówienie odpowiada za ww. sprzęt i aparaturę tylko w okresie, gdy ją faktycznie używa, w pozostałym zakresie odpowiada Udzielający Zamówienie.

VII. WYNAGRODZENIE ORAZ PRZERWY W ŚWIADCZENIU USŁUG

1. Za realizację przedmiotu umowy w dni powszednie, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto za godzinę
2. Wynagrodzenie za świadczenie usług wynikać będzie ze sporządzonego na dany miesiąc harmonogramu. Ilość godzin wykonywanych świadczeń oblicza się na podstawie sporządzonego przez Przyjmującego zamówienie i potwierdzonego przez Udzielającego zamówienia miesięcznego wykazu czasu świadczonych usług.
3. Należność za realizację przedmiotu umowy, będzie ustalana na podstawie faktury obejmującej okres miesiąca, wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, przedłożonej po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Realizacja należności, o której mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonej faktury. Udzielający zamówienie będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia w okresach miesięcznych, dokonując przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie.
4. Opóźnienie w złożeniu faktury nie daje prawa do żądania odsetek.
5. Przyjmującemu zamówienie przysługuje płatna przerwa od świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienie w wysokości 15 dni w każdym roku kalendarzowym świadczenia usług, a także dodatkowych 5 dni związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych i uczestnictwem w kursach i szkoleniach. Warunkiem wykorzystania 5 dodatkowych dni związanych ze szkoleniem jest przedłożenie do siedziby Udzielającego zamówienie potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu bądź kursie w terminie 7 dni od dnia kursu bądź

g.

szkolenia.

6. Udzielający zamówienia za każdy dzień płatnej przerwy o której mowa w ust. 5 płaćć będzie wynagrodzenie stanowiące równowartość 7,35h świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienie o którym mowa w ust.1.
7. W sytuacji, gdy z przyczyn obiektywnych (np. choroby Przyjmującego zamówienie) realizacja przedmiotu umowy nie jest możliwa strony mogą zawiesić stosowanie umowy bez prawa do wynagrodzenia.
8. Przerwa oraz zawieszenie usług o których mowa w ust. 9 i 11 winny zostać zgłoszone przez Przyjmującego zamówienie do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym planowane będą przerwy w świadczeniu usług, oraz uzyskać akceptację i zgodę Udzielającego Zamówienia. Zapis nie ma zastosowania w przypadku choroby.

VIII. CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **1 roku** z mocą **od dnia 12.03.2018 r. do dnia 11.03.2019r.** i może być rozwiązana przez każdą ze stron za 2 – miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, chyba, że strony ustalą pisemnie inny okres wypowiedzenia.
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania w zakresie dopuszczającym przepisami ustawy.
3. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - b) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Lekarza, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub jest oczywiste,
 - c) nienależytego udzielania świadczeń lub ograniczenia ich zakresu,
 - d) realizacji umowy z naruszeniem zawartych przez Udzielającego Zamówienia umów z płatnikami, obowiązujących w Szpitalu zasad i porządku udzielania świadczeń, obowiązujących reguł BHP, Zarządzeń Dyrektora Szpitala, itp., wewnętrznych reguł udzielania świadczeń, a podanych do wiadomości wszystkich.
 - e) nieudokumentowania w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia o której mowa w pkt IV ust. 14a umowy.
4. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy, Udzielający Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym po wcześniejszym poinformowaniu Przyjmującego zamówienie
5. Udzielający zamówienie może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (np. odstąpienie od umowy przez NFZ).

IX. KARY UMOWNE

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu zamówienie karę umowną:
 - a) za nieuzasadnioną przerwę w udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących



przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 200 zł (*słownie: dwieście złotych*) za każdy rozpoczęty dzień przerwy,

b) za nieuzasadnione odstępianie od realizacji świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową w wysokości 110% maksymalnego miesięcznego zobowiązania względem Przyjmującego zamówienie jakie wynika z niniejszej umowy,

c) za przedłożenie Udzielającemu zamówienia niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji, będących podstawą do ustalenia wysokości należności z tytułu realizacji umowy w wysokości dwukrotności dokonanej przez Udzielającego zamówienia nadpłaty,

5. za inne naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, aktów wewnętrznych Udzielającego zamówienia jak i za naruszenie postanowień niniejszej umowy w wysokości 20% maksymalnego miesięcznego zobowiązania względem Przyjmującego zamówienie jakie wynika z niniejszej umowy.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa określa wszystkie wzajemne zobowiązania stron i zastępuje wszelkie wcześniejsze ustalenia pomiędzy stronami podjęte w zakresie uregulowanym niniejszą umową.
3. Strony ustalają, że przerwa w udzielaniu świadczeń może być przedmiotem obustronnych uzgodnień co do terminu i czasu jej trwania.
4. Strony zobowiązują się w razie ewentualnych sporów do podjęcia wszelkich działań prowadzących do polubownego jego zakończenia. Obowiązek ten uważa się za spełniony po podjęciu rozmów potwierdzonych protokołem lub po wymianie korespondencji.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich warunków współpracy określonych niniejszą umową, jak również nie udostępniania tym osobom żadnych informacji pozyskanych w związku i przy okazji wykonywania umowy w okresie jej trwania, jak również po jej zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody poniesione przez drugą stronę z tytułu nieuprawnionego ujawnienia informacji poufnych a także za naruszenie dóbr osobistych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o działalności leczniczej, Ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

g.