

Udzielający Zamówienia :

**Samodzielny Publiczny Szpital
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu
Ul. Poznańska 109
66-300 Międzyrzecz
NIP: 596-15-22-446 REGON: 000290133**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

ZAWARTOŚĆ:

- ♦ SWKO
- ♦ ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY,
- ♦ ZAŁĄCZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY (1,2,3)

ZATWIERDZAM

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

I. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Stanowić on będzie pierwszą stroną oferty.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez Oferenta.
4. Ewentualne poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
5. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie III SWKO.
6. Dopuszcza się złożenie oferty na 1 zakres świadczeń, a także ofert obejmujących więcej niż 1 zakres świadczeń.
7. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach :
 - a. zewnętrzną opisana hasłem
„OFERTA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE ”(wpisać właściwe)” – NR POSTĘPOWANIA SPSNPCH-DAR-4310-38/18
 - b. wewnętrzną z adresem i nazwą Oferenta.Obydwie koperty muszą być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem i uszkodzeniem.
8. Układ oferty musi być następujący :
 - a. formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWKO
 - b. wykaz załączonych dokumentów w kolejności wymienionej w pkt. III SWKO
9. Oferty złożone po terminie składania ofert podlegać będą odrzuceniu.

II. Wymagania stawiane oferentom

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający wymagania określone w art. 26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (j.t Dz. U. z 2018 r. poz.160 z późn. zm.).

III. Wymagane dokumenty stwierdzające spełnienie warunków SWKO:

1. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie Oferenta do zamiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez organ, który dokument wydał lub przez Oferenta
3. Wykaz wymaganych dokumentów:
 - ~ formularz ofertowy,
 - ~ zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wraz z wypisem z księgi rejestrowej,
 - ~ aktualny wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej),
 - ~ kopię decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP,
 - ~ zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (jeśli oferent dysponuje),
 - ~ kserokopie dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji (dyplom lekarza, prawo wykonywania zawodu, dyplom ukończenia specjalizacji i inne,),
 - ~ Kserokopia polisy OC zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (j.t Dz. U. z 2018 r. poz.160 z późn. zm.).

IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert:

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu w miejscu udzielającego Zamówienie w zakresie:

- a) Wykonywanie konsultacji lekarskich w zakresie internistycznej opieki lekarskiej z opisywaniem badań EKG, neurologii, otolaryngologii, pediatrii, pulmonologii;
- b) Świadczenie usług przez lekarza specjalistę w zakresie radiodiagnostyki z opisywaniem zdjęć;
- c) Świadczenie usług lekarskich w zakresie opisywania badań EEG dla dzieci i dorosłych;
- d) Wykonywanie konsultacji neurologicznych w ramach badań profilaktycznych pracowników Szpitala.

2 Przyjmujący zamówienie na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie świadczeń zdrowotnych będzie wykorzystywał:

- a) bazę lokalową zamawiającego
- b) aparaturę i sprzęt medyczny będący własnością zamawiającego z wyłączeniem konsultacji w zakresie otolaryngologii, w którym wykonujący zapewnia sprzęt, aparaturę i inne środki niezbędne do wykonania zamówienia.
- c) środki transportu zamawiającego.

V. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zawarta zostanie na czas określony od **01.01.2018r. Do 31.12.2020r.**

VI. Termin i miejsce składania ofert:

- 1. **Oferty należy składać do dnia 20.12.2018 roku do godz. 09⁰⁰** w Sekretariacie Szpitala, budynek administracji pokój Nr 1.
- 2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Udzielającego Zamówienia (stempel Udzielającego Zamówienia), a nie data stempla pocztowego.
- 3. Wszystkie oferty otrzymane przez Udzielającego Zamówienia po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu

1. Każdy z Oferentów może otrzymać wszelkie informacje dotyczące przedmiotu konkursu oraz SWKO w siedzibie Udzielającego Zamówienia. Zapytania można kierować do Udzielającego Zamówienia bezpośrednio FAX-em lub e-mail'em.

Informacji udziela:

Mgr Jolanta Kramer - Kierownik Działu Kadr ;

tel.095 - 7428709 , fax: 095 – 7428701 , e-mail: kadry@obrzyce.eu

od poniedziałku do piątku w godz. 07⁰⁰ - 10⁰⁰

2. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.

VIII. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2018 roku o godz. 09³⁰** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, Sala Narad – I piętro w budynku administracji Szpitala
- 2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
- 3. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów :
 - ✦ stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - ✦ otwiera koperty, ogłasza nazwę i adres Oferentów, zakres proponowanych do realizacji świadczeń oraz ich cenę i odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
 - ✦ przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia,
 - ✦ ustala, która z ofert spełnia warunki dopuszczające ją do części niejawnej konkursu ofert.
- 3. W części niejawnej Komisja Konkursowa:

- ♦ jeśli stwierdzi braki formalne w oświadczeniach i dokumentach wzywa Oferentów do ich usunięcia.
 - ♦ wybiera najkorzystniejszą ofertę,
 - ♦ oddala wszystkie oferty, jeżeli nie zapewniają właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Komisja Konkursowa może zarządzić rokowania z Oferentami w celu ustalenia ilości planowanych świadczeń oraz ceny za udzielane świadczenia.
6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu, jego wyniku i terminie zawarcia umowy.
7. Przy wyborze oferty Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami –
cena - 100%
- w tym kryterium oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w regulaminie działania Komisji Konkursowej, a każda następna zostanie przeliczona proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej.

X. Informacje na temat odrzucenia i unieważnienia procedury

Konkurs ofert zostanie unieważniony w sytuacji, gdy:

- ~ nie wpłynie żadna oferta
- ~ wszystkie otrzymane oferty zostaną odrzucone,
- ~ proponowana cena przewyższy środki szacowane przez Zamawiającego
- ~ nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć

Oferta zostanie odrzucona w sytuacji gdy:

- ~ oferta wpłynie po terminie,
- ~ zawiera nieprawdziwe informacje,
- ~ nie została określona cena świadczeń,
- ~ jeżeli proponowana cena jest rażąco niska,
- ~ jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków,
- ~ jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną,
- ~ w sytuacji braku wymaganych dokumentów lub braków formalnych mimo wezwania do uzupełnienia ofert.

XI. POUCZENIE.

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych j.t.: Dz.U. Z 2018 r. poz. 1510 z późn.zm.)

Środki odwoławcze nie przysługują na :

- a) wybór trybu postępowania;
- b) niedokonanie wyboru oferenta.