

znak sprawy: SPSNPCH-DOE-382-21/20

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu r. w Międzyrzeczu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu
ul. Poznańska 109 , 66-300 Międzyrzecz wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000023375, NIP: **596-15-22-446**, REGON: **000290133**, reprezentowanym przez: **Dyrektora –**
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a firmą :

..... z siedzibą
w..... przy ul....., zarejestrowanym w
Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, kapitał zakładowy
w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko)
..... zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą
pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) z
siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej) ,
wpisany do CEIDG, NIP:....., zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ, z drugiej
strony, wspólnie za stronami

W wyniku przeprowadzonego postępowania o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843, z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8 (nr sprawy: SPSNPCH-DOE-382-21/20), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa drobnego sprzętu medycznego dla potrzeb świadczenia usług medycznych przez Samodzielny Publiczny Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu w celu ograniczenia skutków wystąpienia choroby COVID-19.
- 1.1. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu grantowego „EGIDA” finansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020, Oś priorytetowa 7 – Równowaga społeczna, Działanie 7.5 - Usługi społeczne.
2. Szczegółowy zakres, wykaz oraz sposób dostawy określa:
 - a) Oferta Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - b) Zapytanie ofertowe, które stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.
5. Przedmiot zamówienia musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa karty katalogowe lub inne dokumenty producenta w języku polskim lub tłumaczone na język polski potwierdzające zgodność parametrów technicznych i fizycznych, aktualne świadectwa, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności CE (jeżeli podlegają oznakowaniu CE), atesty i inne dokumenty potwierdzające spełnienie wszelkich wymogów norm określonych obowiązującym prawem i potwierdzających dopuszczenie do użytku produktu jako wyrobu medycznego. Sprzęt posiadać odpowiednie atesty lub certyfikaty zgodności z Europejską lub Polską Normą i inne dokumenty poświadczające dopuszczenie do użytku w placówkach medycznych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do 4 tygodni licząc od dnia podpisania umowy
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustaliły, iż obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia została ustalona w oparciu Ofertę Wykonawcy oraz Formularz cenowy dołączony do Oferty Wykonawcy, który stanowią załączniki do niniejszej umowy i wynosi: _____ zł netto (słownie: _____)
tj. wynosi: _____ zł brutto (słownie: _____), w tym VAT _____
3. Za elementy nie dostarczone choć objęte umową wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł tego przewidzieć.
5. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym wierzytelności przysługującej mu na podstawie niniejszej umowy od Zamawiającego, bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
8. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT zweryfikowany w „białej księdze podatników VAT” dostępnej na stronie Ministerstwa Finansów. <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>

§ 4

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu przez Strony umowy bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie tzw. splitpayment.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019.2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, postanowieniami umowy, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia
 - 2) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o problemach wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu umowy mających wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, nie krócej jednak niż w ciągu 72 godzin od wystąpienia problemu.
 - 3) dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz wniesienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń budynku przedszkola,
 - 4) zapewnienia czasu naprawy/ wymiany sprzętu wadliwego, na wolny od wad, wynosi w okresie gwarancji maksymalnie 14 dni od daty przedłożenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o wadliwym produkcie, Ponadto Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady użytych materiałów.
 - 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działania i zaniechania osób które w jego imieniu realizują przedmiot umowy.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie
p.nr. tel mail
2. W zakresie przedmiotu zamówienia Zamawiającego będzie reprezentowała.....

§ 7 ODBIÓR DOSTAW

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy:

- a) Zamawiający dokona odbioru końcowego po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

Dostawy kompletnego sprzętu medycznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. do budynku Szpitala SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu, ul. Poznańska 109, 66-300 Międzyrzecz, w oryginalnych opakowaniach paczkach i opisanych.

- b) W przypadku ujawnienia się wady podczas komisijnego procesu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania na swój koszt w ciągu 7 dni kalendarzowych, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy, całości lub części przedmiotów, do których Zamawiający zgłosił zastrzeżenia oraz jej niezwłocznego usunięcia. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

- c) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

2. Odbioru końcowego umowy dokonywać będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

3. W przypadku gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający jest uprawniony do dokonania odbioru bez udziału Wykonawcy.

4. Nieusunięcie wady w wyznaczonym terminie wstrzymuje podpisanie protokołu.

§ 8 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt zgłoszonych przez Zamawiającego (pisemnie lub mailowo), wad i usterek w terminie do 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Usterki, awarie lub wady zgłoszone przez Zamawiającego jako pilne będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od daty powiadomienia.
4. Odpowiedzialność za wady obejmuje również odpowiedzialność odszkodowawczą z art. 566 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku braku wykonania obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad i

usterek osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania pozwolenia sądu na wykonanie zastępcze.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za niewywiązanie się z innych obowiązków w wskazanych w umowie w tym opisanych w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każde uchybienie.
2. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 3 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Zamawiający może dochodzić należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczymy w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy

innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu nawykonanie zastępcze.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, aż do dnia zakończenia realizacji umowy wskazanego w § 2 ust 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
 - 1) zaprzestał wykonywania dostaw z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 2) nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;
 - 3) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy i opisem przedmiotu zamówienia lub w sposób wadliwy, niezgodnie, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 3, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru dostaw;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy.
6. Do odbioru dostaw wykonanych stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące odbioru końcowego.
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy, w pełni zachowują moc jej postanowienia, co do dostaw zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia w tym do naliczania kar umownych na podstawie postanowień umowy.
9. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - a) odebrać dostarczone towary
 - b) zapłacić za dostarczone i odebrane wyposażenie w oparciu o protokół inwentaryzacji. Podpisany przez Wykonawcę, i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w/w protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej zadania.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

2. Zmiana umowy nie może wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zapytaniu ofertowym i załącznikach do Zapytania.

3. Zmiany dotyczą terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

a) przesunięcia terminów, zmian sposobu lub zakresów wykonania przedmiotu zamówienia, umożliwiające dalsze prawidłowe wykonanie umowy, w uzasadnionych przypadkach wynikających z:

- siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy (za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, epidemie, zamieszki, strajki, pożar, itp. na które Strony nie mają wpływu),

- zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

- działań organów administracyjnych,

b) przesunięcia terminów realizacji przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego, takimi jak konieczność dostosowania pomieszczeń,

c) pojęć, definicji, użytych określeń, które przyczynią się do powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,

d) zmian sposobu lub zakresów wykonania przedmiotu zamówienia, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, jeżeli dotyczą one możliwych do wykonania proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań alternatywnych, które charakteryzują się lepszymi parametrami lub funkcjonalności względem pierwotnie określonych w zamówieniu,

e) zmian poszczególnych elementów sprzętu wyłącznie za zgodą Zamawiającego, jeżeli przedstawione zamienniki posiadają lepsze parametry lub funkcjonalności względem pierwotnie przedstawionych w ofercie,

f) zmian w wymiarach poszczególnego sprzętu w sytuacji, gdy wskazane wymiary uniemożliwią z przyczyn technicznych lub bezpieczeństwa, ich prawidłowego montażu w miejscu docelowym; w sytuacji takiej każdorazowo

wymagany jest powtórny pomiar lub opis sytuacji problemowej zatwierdzony przez obie strony,

- g) zmiany osoby lub osób uprawnionych do kontaktów,
- h) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
- i) zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto o wartość podatku VAT
- j) Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia po zawarciu umowy okoliczności, które nie były znane stronom.

4 Przewidziane wyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Warunki zmiany umowy nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zmianę zawartej umowy. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje skuteczna, a w pozostałej części nienaruszona. W takim przypadku Strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.
5. Strony ustalają, że wszelkie oświadczenia, zapytania i inne związane z realizacją niniejszej umowy, dla których nie zastrzeżono rygору nieważności, będą składane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej (za pomocą poczty e-mail).

6. Adresy wyszczególnione w komparycji niniejszej umowy stanowią adresy do doręczeń. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu. Brak wskazanego zawiadomienia powoduje, iż wszelka korespondencja kierowana na poprzedni adres Strony będzie uznana za skutecznie doręczoną.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Zapytanie ofertowe

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA