

**Udzielający Zamówienia :**

**Samodzielny Publiczny Szpital  
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu  
Ul. Poznańska 109  
66-300 Międzyrzecz  
NIP: 596-15-22-446 REGON: 000290133**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

**ZAWARTOŚĆ:**

- SWKO
- ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY,
- ZAŁĄCZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY (2A,2B)

ZATWIERDZAM

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)**

### **I. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Stanowić on będzie pierwszą stroną oferty.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez Oferenta.
4. Ewentualne poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
5. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie III SWKO.
6. Dopuszcza się złożenie oferty częściowej obejmującej 1 i więcej zakresów świadczeń.
7. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach :
  - a. zewnętrzna opisana hasłem  
**„OFERTA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE ”(wpisać właściwe)”**  
– **NR POSTĘPOWANIA SPSNPCH-DAR-4310-35/20**
  - b. wewnętrzna z adresem i nazwą Oferenta.Obydwie koperty muszą być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem i uszkodzeniem.
8. Układ oferty musi być następujący :
  - a. formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWKO
  - b. wykaz załączonych dokumentów w kolejności wymienionej w pkt. III SWKO
9. Oferty złożone po terminie składania ofert podlegają będą odrzuceniu.

### **II. Wymagania stawiane oferentom**

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający wymagania określone w art. 26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j.Dz. U. z 2020r. poz.295 z późn. zm.).

### **III. Wymagane dokumenty stwierdzające spełnienie warunków SWKO:**

1. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie Oferenta do zamiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez organ, który dokument wydał lub przez Oferenta
3. Wykaz wymaganych dokumentów:
  - formularz ofertowy,
  - zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wraz z wypisem z księgi rejestrowej,
  - aktualny wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej),
  - kopię decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP,
  - zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (jeśli oferent dysponuje),
  - kserokopie dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji (dyplom lekarza, prawo wykonywania zawodu, dyplom ukończenia specjalizacji i inne, ),
  - Kserokopia polisy OC zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (j.t Dz. U. z 2020r. poz.295 z późn. zm.).

### **IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert:**

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych:
  - **na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu w miejscu udzielającego Zamówienie w zakresie:**
    - a) Wykonywanie konsultacji lekarskich w zakresie internistycznej opieki lekarskiej z opisywaniem badań EKG, neurologii, otolaryngologii , pediatrii, pulmonologii;

- b) Świadczenie usług przez lekarza specjalistę w zakresie radiodiagnostyki z opisywaniem zdjęć;
- c) Świadczenie usług lekarskich w zakresie opisywania badań EEG dla dzieci i dorosłych;

➤ **na rzecz pracowników SPSNiPCH w Międzyrzeczu - wykonywanie konsultacji neurologicznych w ramach badań profilaktycznych.**

2 Przyjmujący zamówienie na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie świadczeń zdrowotnych będzie wykorzystywał :

- a) bazę lokalową zamawiającego
- b) aparaturę i sprzęt medyczny będący własnością zamawiającego z wyłączeniem konsultacji w zakresie otolaryngologii, w którym wykonujący zapewnia sprzęt, aparaturę i inne środki niezbędne do wykonania zamówienia.
- c) środki transportu zamawiającego.

**V. Termin realizacji zamówienia:**

Umowa zawarta zostanie na czas określony od **01.01.2021r. Do 31.12.2022r.**

**VI. Termin i miejsce składania ofert:**

1. **Oferty należy składać do dnia 23.12.2020 roku do godz. 12<sup>00</sup>** w Sekretariacie Szpitala, budynek administracji pokój Nr 1.
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Udzielającego Zamówienia (stempel Udzielającego Zamówienia), a nie data stempla pocztowego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Udzielającego Zamówienia po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

**VII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu**

1. Każdy z Oferentów może otrzymać wszelkie informacje dotyczące przedmiotu konkursu oraz SWKO w siedzibie Udzielającego Zamówienia. Zapytania można kierować do Udzielającego Zamówienia bezpośrednio FAX-em lub e-mail'em.

Informacji udziela:

Mgr Anna Chudzińska - Starszy inspektor ds. płac;

**tel.95 - 7428713 , fax: 95 – 7428701 , e-mail: [achudzinska@obrzyce.eu](mailto:achudzinska@obrzyce.eu)**

od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>00</sup> - 10<sup>00</sup>

2. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.

**VIII. Termin związania ofertą**

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.12.2020 roku o godz. 08<sup>00</sup>** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, Sala Narad – I piętro w budynku administracji Szpitala
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów :
  - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - otwiera koperty, ogłasza nazwę i adres Oferentów, zakres proponowanych do realizacji świadczeń oraz ich cenę i odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
  - przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia,
  - ustala, która z ofert spełnia warunki dopuszczające ją do części niejawnej konkursu ofert.
3. W części niejawnej Komisja Konkursowa:
  - jeśli stwierdzi braki formalne w oświadczeniach i dokumentach wzywa Oferentów do ich usunięcia.
  - wybiera najkorzystniejszą ofertę,
  - oddala wszystkie oferty, jeżeli nie zapewniają właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Komisja Konkursowa może zarządzić rokowania z Oferentami w celu ustalenia ilości planowanych świadczeń oraz ceny za udzielane świadczenia.

6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu, jego wyniku i terminie zawarcia umowy.

7. Przy wyborze oferty Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami –

cena - 100%

w tym kryterium oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w regulaminie działania Komisji Konkursowej, a każda następna zostanie przeliczona proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej.

#### **X. Informacje na temat odrzucenia i unieważnienia procedury**

1. Oferta zostanie odrzucona w sytuacji gdy:

- oferta wpłynie po terminie,
- zawiera nieprawdziwe informacje,
- Oferent nie określi przedmiotu oferty lub nie poda proponowanej liczby lub ceny świadczenia,
- jeżeli proponowana cena jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną,
- w sytuacji braku wymaganych dokumentów lub braków formalnych mimo wezwania do uzupełnienia ofert.

2. Konkurs ofert zostanie unieważniony w sytuacji, gdy:

- nie wpłynie żadna oferta
- wszystkie otrzymane oferty zostaną odrzucone,
- proponowana cena przewyższy środki szacowane przez Zamawiającego,
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **XI. POUCZENIE.**

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1398 z późn.zm.)

Środki odwoławcze nie przysługują na :

a) wybór trybu postępowania;

b) niedokonanie wyboru oferenta.